|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Í vaktarbyrjun skal athuga fyrirmæli í dagsskipan og lesa dagbækur. | | | | | | | | |
| Í vaktarlok skal miðla upplýsingum áfram með því að skrifa í dagbók s.s. um líðan, áráttur og hvað var haft fyrir stafni. | | | | | | | | |
| Starfsmenn á vakt bera sameiginlega ábyrgð á að allir íbúar fái þjónustu. Vaktstjóri metur þörf á að kalla út aukavakt. | | | | | | | | |
| Starfsmaður no.1 hjá Jökli er leiðandi í samskiptum. Starfsmaður no.2 ber ábyrgð á að öll heimilisverk séu unnin. | | | | | | | | |
| **Ævinlega skal hafa neyðarhnappa og boðtæki á sér á vöktum. Vaktstjóri fylgir þessu eftir.** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | *Dagsetning:* | 14.07 |  | *Vaktstjóri:* |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fimmtudagur |  | **Linda** | **Páll** | **Aníta** | | **Garðar** | **Björn** | **Gunndís** |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |
| Mv | Björg 08:00-15:00 | Hrafn 08:00-16:00 Theódór 08:00-16:00 |  | | Breki 08:00-16:00 |  |  |
| Dv |  |  |  | | Jón 09:00-20:00 Ævar 09:00-20:00 |  |  |
| Kv | Harpa 15:00-23:00 | Kristján 16:00-22:00 Þórir 16:00-23:00 | Sara 16:00-23:00 | | övantar 16:00-23:00 | Sindri 16:00-22:00 | Arndís 16:00-22:00 Ingibjörg 16:00-22:00 Sigríður 16:00-22:00 |
| Nv | Friðberg 23:00-09:00 Kolfinna 23:00-09:00 | | | | | | |
|  |  | Róbert Steinar Hjálmarsson 08:00-16:00 Silja Hjaltadóttir 08:00-16:00 Stefanía Smáradóttir 08:20-15:32 | | | | | | |

**Verkalisti vaktstjóra**

* Fylgjast með því hvort allir starfsmenn séu mættir í hús.
* Fara yfir skipulag dagsins með starfsmönnum m.t.t. Fjölmenntar, heimsókna frá foreldrum, læknistíma eða annað.
* Sjá til þess að öryggishnappar og boðtæki séu í notkun í hverri íbúð.
* Fá upplýsingar frá starfsmönnum áður en þeir fara út úr húsi með íbúa.
* Athuga hvort búið sé að loka fyrir vatnsrennsli í heita pott í lok vaktar.
* Ganga úr skugga um að allir íbúar séu búnir að fá kvöldlyf.
* Fá rapport frá starfsmönnum um líðan íbúa áður en þeir fara heim.
* Athuga hvort bíllyklar, strætókort og miðar, og veski íbúa séu á réttum stað.

Undirskrift vaktstjóra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_